

Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Московской области «Губернский колледж» в 2025-2026 годах

№ 014-с-694/4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому(ой) как получателю средств бюджета Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Главный распорядитель), в лице Заместителя министра образования Московской области Ширинкиной Наталии Сергеевны, действующего(ей) на основании распоряжения Министерства образования Московской области от 09.01.2025 № 5-Р-ЛС «О праве подписи Ширинкиной Н. С. на 2025 год» с одной стороны и ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ", (далее – Учреждение), в лице Руководителя юридического лица Лысикова Александра Ивановича, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области № 233/2024-ОЗ «О бюджете Московской области на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов», государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области 04.10.2022 № 1064/35 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере образования, досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2023-2027 годы», распоряжением Министерства образования Московской области от 10.02.2021 № Р-55 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Московской области бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением Министерства образования Московской области от 08.08.2025 № Р-694 «О внесении изменений в распоряжение Министерства образования Московской области от 30.01.2025 № Р-202 «О предоставлении в 2025-2026 годах субсидий государственным образовательным организациям Московской области, подведомственным Министерству образования Московской области, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Московской области» (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии, государственная программа, Распоряжение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Московской области в 2025-2026 годах Субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень субсидий):

1.1.1. для достижения результата выполнения мероприятия «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях» государственной программы.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, предусмотренные Перечнем субсидий.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 698 803 (шестьсот девяносто восемь тысяч восемьсот три) рубля 75 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Московской области по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 0142506006, в следующем размере:

в 2025 году 243 376 (двести сорок три тысячи триста семьдесят шесть) рублей 00 копеек - по коду БК 01407020310201220622;

в 2026 году 455 427 (четыреста пятьдесят пять тысяч четыреста двадцать семь) рублей 75 копеек - по коду БК 01407020310201220622.

Размер Субсидии по каждому коду БК и аналитическому коду Субсидии указан в Перечне субсидий;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве экономики и финансов Московской области:

3.1.1.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению на цели, предусмотренные Перечнем субсидий;

4.1.2. устанавливать:

4.1.2.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2025 г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, изменения сведения не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пунктах 4.1.5.1, 4.1.8 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Главному распорядителю в бюджет Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при их установлении), и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с пунктом 4.1.5.1.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения.

4.1.8.3. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет Московской области Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.5.2, 4.1.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, не позднее 1 февраля текущего финансового года после получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

пояснительной записки, которая должна содержать причины образования остатка не использованной на начало текущего финансового года Субсидии, информацию о

неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), обоснование потребности Учреждения в остатке Субсидии в очередном финансовом году на цель ее предоставления с приложением документов, подтверждающих факты, изложенные в ней;

4.2.3.1 принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году, на исполнение денежных обязательств, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, соответствующих, целям, предусмотренным Перечнем субсидий, не позднее 1 февраля текущего финансового года, после получения от Учреждения информации о наличии указанных обязательств, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих их наличие и объем (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

пояснительной записки, которая должна содержать причины образования остатка не использованной на начало текущего финансового года Субсидии, информацию о неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), обоснование потребности Учреждения в остатке Субсидии в очередном финансовом году на цель ее предоставления с приложением документов, подтверждающих факты, изложенные в ней;

4.2.3.2 принимать решение об использовании в текущем финансовом году поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии (далее – средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат), на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, не позднее 1 февраля текущего финансового года после получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

пояснительной записки, которая должна содержать причины образования остатка не использованной на начало текущего финансового года Субсидии, информацию о неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), обоснование потребности Учреждения в остатке Субсидии в очередном финансовом году на цель ее предоставления с приложением документов, подтверждающих факты, изложенные в ней.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. изменения в Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.3. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Главному распорядителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом (годом);

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным годом;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году.

4.3.5.4. иные отчеты:

сведения об остатках субсидий на иные цели на лицевых счетах государственных бюджетных и автономных учреждений Московской области в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в соответствии с приложением 8 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в бюджет Московской области, в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать в бюджет Московской области неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего соглашения в срок не позднее "01" марта текущего финансово года.

4.3.8. возвращать в бюджет Московской области поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее "01" марта текущего финансового года;

4.3.9. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Главному распорядителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, документы, указанные в пунктах 4.2.3-4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток Субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, на основании решения Главного распорядителя в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии целей, предусмотренных Перечнем субсидий, на основании решения Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

В случае если в отчетном финансовом году Учреждением не достигнуты значения результатов предоставления целевой субсидии, установленные Соглашением, средства целевой субсидии или ее часть подлежат возврату в бюджет Московской области пропорционально недостигнутому значению показателя результативности и рассчитываются по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \sum ((1 - R_{id} / R_{ip}) \times W_i)$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма средств, подлежащая возврату в связи с недостижением показателей результативности;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем средств целевой субсидии, предоставленной Учреждению;

R_{id} – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления целевой субсидии, целевое значение которого не достигнуто;

R_{ip} – утвержденное (планируемое) значение показателя результативности, целевое значение которого не достигнуто;

W_i – установленный Распоряжением вес i -го показателя результативности использования средств Субсидии.

В случае, если средства целевой субсидии не возвращены в установленный срок в бюджет, Главный распорядитель вправе направить в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Учреждение
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГАПОУ МО "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
ОГРН: 1027739119121	ОГРН: 1115043005329
ОКТМО: 46744000001	ОКТМО: 46770000001
Место нахождения: 143401, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ , городской округ КРАСНОГОРСК, Г. КРАСНОГОРСК, Б-Р СТРОИТЕЛЕЙ,	Место нахождения: 142214, Московская область , Г. СЕРПУХОВ, УЛ. ФИРСОВА, Д. 5

Д. 7

ИНН/КПП: 7706009270/502401001

Платежные реквизиты:

Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Единый казначейский счет
40102810845370000004

Казначейский счет
03221643460000004800

Лицевой счет 03014000770

ИНН/КПП: 5043043960/504301001

Платежные реквизиты:

Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Единый казначейский счет
40102810845370000004

Казначейский счет
03224643460000004800

Лицевой счет 31014214890

9. Подписи Сторон

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГАПОУ МО "ГУБЕРНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ"

Заместитель министра образования
Московской области

Н. С. Ширинкина

(подпись)

Руководитель юридического лица

А. И. Лысков

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Ширинкина Наталия Сергеевна
Должность: Заместитель министра
образования Московской области
Действует с: 18.07.2024 14:17:26
Действует по: 11.10.2025 14:17:26
Серийный номер:
00cdd1c8c69a463c95754870d303d77613
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 16:34:02

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лысков Александр Иванович
Должность: Директор
Действует с: 16.12.2024 16:09:49
Действует по: 11.03.2026 16:09:49
Серийный номер:
5fe6024ef61b35f367dee18f66f9bec1
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 10:21:34

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Код классификации расходов бюджетов				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
			код главы	раздел подраз	целевая статья	вид расход		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	014	0702	0310201220	622	0142506006	243 376,00	455 427,75	

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Ширинкина Наталия Сергеевна
Должность: Заместитель министра образования Московской области
Действует с: 18.07.2024 14:17:26
Действует по: 11.10.2025 14:17:26
Серийный номер:
00cdd1c8c69a463c95754870d303d77613
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 16:34:02

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лысиков Александр Иванович
Должность: Директор
Действует с: 16.12.2024 16:09:49
Действует по: 11.03.2026 16:09:49
Серийный номер:
5fe6024ef61b35f367dee18f66f9bec1
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 10:21:34

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Наименование Главного распорядителя МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Вид документа первичный

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код классификации расходов бюджетов				Сроки перечисления Субсидии (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел подраз	целевая статья	вид расход					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	014	0702	0310201220	622	31.08.2025	010100	0142506006	Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	243 376,00
					31.12.2026	010100	0142506006	Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	455 427,75
Итого по коду субсидии:									698 803,75
								Всего:	698 803,75

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Ширинкина Наталия Сергеевна
Должность: Заместитель министра
образования Московской области
Действует с: 18.07.2024 14:17:26
Действует по: 11.10.2025 14:17:26
Серийный номер:
00cdd1c8c69a463c95754870d303d77613
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 16:34:02

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лысиков Александр Иванович
Должность: Директор
Действует с: 16.12.2024 16:09:49
Действует по: 11.03.2026 16:09:49
Серийный номер:
5fe6024ef61b35f367dee18f66f9bec1
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 10:21:34

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Наименование Главного распорядителя МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья»

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения			
наименование	Код по БК		наименова	Код по ОКЕИ		на 31.12.2025		на 31.12.2026	
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	01407 02031 02012 20622	Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в государственных образовательных организациях	Человек	792	0100	106	106	106	0
		Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в государственных образовательных организациях	Человек	792	0200	0	0	106	106

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Ширинкина Наталия Сергеевна
Должность: Заместитель министра
образования Московской области
Действует с: 18.07.2024 14:17:26
Действует по: 11.10.2025 14:17:26
Серийный номер:
00cdd1c8c69a463c95754870d303d77613
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 16:34:02

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лысиков Александр Иванович
Должность: Директор
Действует с: 16.12.2024 16:09:49
Действует по: 11.03.2026 16:09:49
Серийный номер:
5fe6024ef61b35f367dee18f66f9bec1
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 10:21:34

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на 2025 год

			КОДЫ
			Год
			2025
			ИНН
			5043043960
			КПП
			504301001
Наименование получателя	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"	по Сводному реестру	46221489
Наименование главного распорядителя средств бюджета Московской области	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	номер лицевого счета	31014214890
		по Сводному реестру	46200077
Наименование государственной программы	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья»	по БК	02
Вид документа	0		

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в государственных образовательных	0301000	Приобретение товаров, работ, услуг	чел	792	106	31 дек. 2026 г.

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
организациях						
Заклучение контракта(ов) (договора(ов), предусматривающих поставку основного ассортимента продуктов (рационов питания), обеспечивающих предоставление питания обучающимся не менее чем на первое полугодие года, следующего за текущим финансовым годом	0301002	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	шт	796	1	31 марта 2026 г.
Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в государственных образовательных организациях	0301000	Приобретение товаров, работ, услуг	чел	792	106	31 дек. 2025 г.
Заклучение контракта(ов) (договора(ов), предусматривающих поставку основного ассортимента	0301002	Заклучен договор на закупку товаров, работ, услуг	шт	796	1	30 сент. 2025 г.

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
продуктов (рационов питания), обеспечивающих предоставление питания обучающимся с сентября по декабрь текущего финансового года						
Заключение контракта(ов) (договора(ов)), предусматривающих поставку основного ассортимента продуктов (рационов питания), обеспечивающих предоставление питания обучающимся с сентября по декабрь текущего финансового года	0301002	Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг	шт	796	0	31 дек. 2025 г.

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Ширинкина Наталия Сергеевна
Должность: Заместитель министра
образования Московской области
Действует с: 18.07.2024 14:17:26
Действует по: 11.10.2025 14:17:26
Серийный номер:
00cdd1c8c69a463c95754870d303d77613
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 16:34:02

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Лысков Александр Иванович
Должность: Директор
Действует с: 16.12.2024 16:09:49
Действует по: 11.03.2026 16:09:49
Серийный номер:
5fe6024ef61b35f367dee18f66f9bec1
Издатель: Федеральное казначейство
Дата подписания: 13.08.2025 10:21:34

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
Наименование Главного распорядителя _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия		Код классификац расходов бюджетов	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименовани	код		всего	из них, разрешенный к использовани	всего, в том числе	из бюджета Московской области	средства от возврата ранее произведеннь Учреждением выплат	всего	из них: возвращено в бюджет Московской области	Всего	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 ____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
Наименование Главного распорядителя _____
Наименование регионального проекта _____
Наименование государственной программы _____
Вид документа _____
Периодичность _____
Единица измерения: руб

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренного Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Неисполненный объем финансовых обязательств в текущем финансовом году (гр. 9 - гр.16)
наименование	код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательство	из них обязательство подлежащее исполнению в текущем финансовом году	Денежные обязательства	
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютной величине: (гр.7 - гр. 10)	в процента: (гр.12 / гр.7 x 100%)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель (уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)
Главного распорядителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____
 Наименование Главного распорядителя _____
 Наименование регионального проекта _____
 Наименование государственной программы _____
 Вид документа □ _____

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях (статус)
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/ прогнозный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления Субсидии 1:										
Контрольная точка 1.1:										
Результат предоставления Субсидии 2:										
Контрольная точка 2.1:										

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.